

Til medlemmer af skolens bestyrelse

Risskov, den 9. november 2023

Referat af bestyrelsesmødet d. 31. oktober 2023

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmødet d. 7. juni 2023
3. Status for kapacitetsfastsættelse
4. Økonomi: Halvårsregnskab 2023 samt orientering om overslagsårene 2024-27
5. Status – kvalitetsplan og udvalgte nøgleområder
6. Status for studieretningsvalget 2023
7. Ændring i studieretningsudbuddet
8. Skolens ferieplan for skoleåret 2024-25
9. Orientering fra bestyrelsesformand og rektor
10. Evt.

Til stede:

Niels Overgaard Lehmann, Alexander Küster, Søren Skalkhøj Petersen, Dorte Stamer Ørstad, Valdemar Dahlstrup og Toke Søholm.

Ad. 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad. 2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmødet d. 7. juni 2023

Referatet blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Ad. 3. Status for kapacitetsfastsættelse

Der er udmeldt en beregningsteknisk kapacitet på 8 klasser for optaget sommeren 2024.

Gymnasiet har i forlængelse af elevtal i nuværende 1g og den endelige udmeldte kapacitet for optaget i 2023 meddelt ministeriet, at bestyrelsen ønsker en kapacitet på 9 klasser.

Gymnasiet vil modtage en besked om den foreløbige kapacitetsfastsættelse pr. 1. februar 2024. Kapaciteten kan blive ændret i forbindelse med den endelige fordeling af elever i foråret 2024. Den seneste udmelding er, at den endelige kapacitet forventes udmeldt 3-4 uger før først udmeldte dato den 15. maj 2024.

Niels orienterede om, at der har været henvendelse fra bestyrelsesformanden fra Viby om samarbejdet i Aarhus. Bestyrelsesformændene har haft møde. Der vil blive afholdt et møde mellem bestyrelsesformænd og rektorer.

Bestyrelsen tog orienteringen om kapacitetsfastsættelse til efterretning.

Ad. 4. Økonomi: Halvårsregnskab 2023 samt orientering om overslagsårene 2024-27

Bestyrelsen blev orienteret om det faktiske forbrug i første halvår, herunder hvor forbruget afviger set i forhold til budgettet. Bestyrelsen fik fremlagt prognoser for det forventede regnskab 2023 sat overfor budgettet.

Bestyrelsen blev endvidere orienteret om, at forventninger til økonomien i overslagsårene bygger på en forventet kapacitet på 8 klasser, samt en prognose for elevtallet på baggrund af historiske frafaldsprocenter og gældende 2023 taxametre.

På denne baggrund fremgik det, at der skal en større økonomisk tilpasning til i overslagsårene - dels på grund af en faldende kapacitet og dels på grund af et bortfald af midlertidige tilskud.

Bestyrelsen forholdt sig til, at ændringer i kapaciteten sker mellem skoleårene og ikke med virkning pr. januar i et givet år. Dette betyder, at langt størstedelen af en økonomisk tilpasning først kan få virkning fra 1. juli i et givet år. Til mødet forelå forventninger til egenkapitalen og de finansielle nøgletal med baggrund i, at den nødvendige tilpasning kan ske med halvårsvirkning. Bestyrelsen forholdt sig til at anvende egenkapitalen til at få skabt muligheder for en glidende tilpasningsplan frem imod 2027.

Bestyrelsen godkendte indstillingen til mødet, hvilket betyder:

Bestyrelsen tog orienteringen om økonomien for 1. halvår 2023 til efterretning.

Bestyrelsen tog orienteringen om forventet regnskab 2023, velvidende at der er tilknyttet en vis usikkerhed i forhold til en prognose for hele året, til efterretning.

Bestyrelsen godkendte, at ledelsen kan gå videre med en tilpasningsplan, hvor halvdelen af tilskudsnedgangen tilpasses i det givne år, med deraf træk på egenkapitalen af den anden halvdel.

Endelig tog bestyrelsen til efterretning, at bestyrelsen forelægges et forslag til budget 2024 og en tilpasningsplan på mødet i december, hvoraf bestyrelsen ønskede, at en aldersfordeling på personalet fremgår.

Ad. 5. Status – kvalitetsplan og udvalgte nøgleområder

Bestyrelsen blev præsenteret for en status af indsatsområderne i kvalitetsplanen og en gennemgang af udvalgte nøgleområder.

Gitte Horsbøl orienterede om, at målet med planen er at gøre eleverne dygtigere og mindske frafald, og fremhævede, at gymnasiet igennem årene er blevet bedre og bedre til systematisk at arbejde med elevfrafald. Der er ligeledes arbejdet systematisk med de flerfaglige forløb og SRP, og vi kan glæde os over et flot elevgennemsnit i netop SRP.

Bestyrelsen kommenterede forskellige forhold i evalueringsrapporten: Der skal gives ros for det højeste SRP-karaktergennemsnit, når der ses bort fra et enkelt år med corona. Bestyrelsen fremdrog, at det fysiske fravær er stigende, men stadig på et niveau under niveauet før corona.

Overgangsfrekvensen er faldende, der går længere og længere tid før elever fra Risskov Gymnasium starter på en uddannelse efter de er gået ud af gymnasiet. Bestyrelsen bemærkede hertil, at det skal ses i forhold til en tendens, som er i hele landet. Bestyrelsen gav endvidere udtryk for, at en indsats på dette område vil være relevant. Det kunne f.eks. tage udgangspunkt i studiekompetencer.

Elevrepræsentanterne i bestyrelsen orienterede om, at deres forretningsudvalg har planer om at lave et projekt, hvor de vil arbejde med studiekompetencer, hvor erfaring udveksles fra elever til elever.

Bestyrelsen var enige i, at det vil være godt at dykke nærmere ned i emnet og forholde sig til, om der kan gøres noget ved nedgangen i overgangsfrekvensen fra Risskov Gymnasiums side. Derfor vil dette danne baggrund for et tema til en mere dybdegående drøftelse i forbindelse med temamødet i december.

Bestyrelsesformanden opsummerede, at det generelt er meget fine tal gymnasiet kan fremvise på de udvalgte nøgleområder.

Bestyrelsen tog den samlede evalueringsrapport og status for kvalitetsplanens indsatsområder til efterretning.

Ad. 6. Status for studieretningsvalget 2023

Studieretningsvalget er netop overstået, og 1g-eleverne starter i deres nye klasser 1. november. Bestyrelsen blev orienteret om:

At der i år ikke er oprettet studieretninger med græsk/latin, musik, global, studieretningen med Matematik A, Kemi B og Fysik B og studieretningen med Spansk A, Engelsk A og tysk C.

At der er lige mange elever, der har valgt samfundsfag A i kombination med henholdsvis matematik A og engelsk A.

At der er oprettet en sproglig klasse, hvor en del af eleverne har Fransk A og en del har Tysk A.

At der er oprettet to klaser med naturvidenskab med henholdsvis biologi, bioteknologi og matematik-fysik.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad. 7. Ændring i studieretningsudbuddet

Ministeriet skal orienteres om studieretningsudbuddet for skoleåret 2024-25 i november 2023. Ledelsen har foreslået, at studieretningen Spansk A, Engelsk A i stedet for Tysk C (som er et fortsættersprog) kobles med latin C (Spansk A skal i henhold til bekendtgørelsen altid kobles med to sprog).

Bestyrelsen godkendte studieretningsudbuddet med den foreslåede justering.

Ad. 8. Skolens ferieplan for skoleåret 2024-25

Gymnasiet følger Aarhus kommunes ferieplan på nær fredag den 2. januar, hvor gymnasiet holder

lukket. Bestyrelsen tilsluttede sig skolens indstilling til ferieplanen for 2024-2025, som gymnasiets SU også har anbefalet.

Ad. 9. Orientering fra bestyrelsesformand og rektor

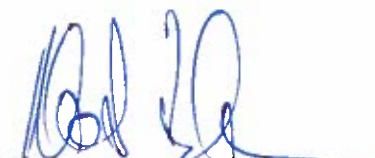
Gitte Horsbøl orienterede om, at Aarhus kommune beslutter, hvordan fordelingen af brobygningselever skal være. Nærhedsprincippet kunne være godt i forhold til samarbejder med folkeskolerne, men det princip følges ikke i forhold til alle skoler, således skal Børnenes Friskole til Tilst. Tilst får flest elever i brobygning i hele Aarhus. Gymnasiet afgiver skolerne i Elsted og Lisbjerg, men får til gengæld Strandskolen og Ellevang tilbage og har fortsat Vorrevang og Risskov skoler.

Niels Overgaard Lehmann orienterede om indberetning af investeringsrammer.

10. Evt.

Vær opmærksom på, at næste bestyrelsesmøde er det årlige temamøde med spisning.

Risskov, den 14. december 2023



Niels Overgaard Lehmann
Formand



Søren Skalkhøj Petersen
Næstformand

Inger-Marie Tryde



Alexander Küster



Lene Tanggaard Pedersen

Birgitte Yde Kjær



Dorthe Stamer Ørsted

Toke Søholm

Valdemar Dahlstrup